

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Минюста России
от 16.08.2018 № 170

Формы отчетов о деятельности некоммерческой организации, персональном составе руководящих органов, а также о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских юридических лиц, получающих денежные средства и иное имущество от указанных источников

Страница

| | |
|---|---|
| 0 | 1 |
|---|---|

Форма №

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 0 | Н | 0 | 0 | 0 | 1 |
|---|---|---|---|---|---|

В _____ Главное управление Минюста России по Москве
(Минюст России (территориальный орган Минюста России))

**Отчет
о деятельности некоммерческой организации
и о персональном составе ее руководящих органов
за 2020 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Автономная некоммерческая организация по развитию туристско-рекреационного кластера в г. Кронштадте "Остров
фортов"
(полное наименование некоммерческой организации)

105064, Москва г, Нижний Сусальный пер, дом 5, строение 19, офис 008
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1 | 9 | 7 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | 1 | 5 | 2 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

 дата включения в ЕГРЮЛ

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 3 | . | 0 | 5 | . | 2 | 0 | 1 | 9 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

 г.

ИНН/КПП

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 9 | 7 | 0 | 9 | 0 | 4 | 9 | 2 | 4 | 2 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

 /

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | 7 | 0 | 9 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

| | | |
|-----|--|---|
| 1 | Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами | |
| 1.1 | Деятельность по планировке городов и территорий | |
| 1.2 | | |
| 1.3 | | |
| 1.4 | | |
| 1.5 | | |
| 1.6 | | |
| 2 | Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком «V») | |
| 2.1 | Продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг | V |
| 2.2 | Иная деятельность | |
| | 2.2.1. Участие в хозяйственных обществах | |
| | 2.2.2. Операции с ценными бумагами | |
| | 2.2.3. Иная (указать какая): | |
| | | |
| | | |

| | | |
|------------|--|---|
| 3 | Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком «V») | |
| 3.1 | Членские взносы ¹ | |
| 3.2 | Целевые поступления от российских физических лиц | V |
| 3.3 | Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства | |
| 3.4 | Целевые поступления от российских коммерческих организаций | V |
| 3.5 | Целевые поступления от российских некоммерческих организаций | V |
| 3.6 | Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций | |
| 3.7 | Целевые поступления от иных иностранных организаций | |
| 3.8 | Целевые поступления от иностранных государств, их государственных органов | |
| 3.9 | Гранты | |
| 3.10 | Гуманитарная помощь иностранных государств | |
| 3.11 | Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований | |
| 3.12 | Доходы от предпринимательской деятельности | V |
| 3.13 | Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы) (указать какие): | |
| | | |
| | | |
| 4 | Управление деятельностью: | |
| 4.1 | Высший орган управления (сведения о персональном составе указываются в листе А) | |
| | Полное наименование высшего органа управления | Собрание учредителей |
| | Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами | Не реже 1 раза в год |
| | Проведено заседаний | 4 (четыре) |
| 4.2 | Исполнительный орган (сведения о персональном составе указываются в листе А) | |
| | Полное наименование исполнительного органа (нужное отметить знаком «V») | генеральный |
| | коллегиальный <input type="checkbox"/> | единоличный <input checked="" type="checkbox"/> |
| | Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² | |
| | Проведено заседаний ³ | |
| 4.3 | Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А) | |
| | Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V») | |
| | коллегиальный <input type="checkbox"/> | единоличный <input type="checkbox"/> |
| | Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² | |
| | Проведено заседаний ³ | |
| 4.4 | Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А) | |
| | Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V») | |
| | коллегиальный <input type="checkbox"/> | единоличный <input type="checkbox"/> |
| | Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² | |
| | Проведено заседаний ³ | |
| 4.5 | Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А) | |
| | Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V») | |
| | коллегиальный <input type="checkbox"/> | единоличный <input type="checkbox"/> |
| | Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² | |
| | Проведено заседаний ³ | |

| | | | | | |
|---|---|---------------|-------------|--------------------------|--------------------------|
| 4.6 | Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А) | | | | |
| | Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V») | | | | |
| | <table border="0"> <tr> <td>коллегиальный</td> <td>единоличный</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table> | коллегиальный | единоличный | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | коллегиальный | единоличный | | | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | |
| Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Проведено заседаний ² | | | | | |

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А)

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Чамилович Константин Србиславович, генеральный директор

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, И.П.)

(подпись)

07.05.2021

(дата)

¹ заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве

² заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой № ОН0001, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются рукописным способом печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой № ОН0001, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа в месте прошивки.

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**
генеральный директор
(полное наименование руководящего органа)

| | | |
|---|---|--|
| 1 | Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹ | Крылов Вячеслав Геннадьевич |
| | Дата рождения ² | |
| | Гражданство ³ | Россия |
| | Данные документа, удостоверяющего личность ⁴ | |
| | Адрес (место жительства) ⁵ | |
| | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶ | генеральный директор, протокол Собрания Учредителей от 25.04.2019 № 1 |
| 2 | Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹ | Чамилович Константин Србиславович |
| | Дата рождения ² | |
| | Гражданство ³ | Россия |
| | Данные документа, удостоверяющего личность ⁴ | |
| | Адрес (место жительства) ⁵ | |
| | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶ | генеральный директор, протокол Собрания Учредителей от 05.11.2020 № 2020/3 |
| 3 | Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹ | |
| | Дата рождения ² | |
| | Гражданство ³ | |
| | Данные документа, удостоверяющего личность ⁴ | |
| | Адрес (место жительства) ⁵ | |
| | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶ | |

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Чамилович Константин Србиславович, генеральный директор 07.05.2021
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.И. (подпись) (дата)

¹Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указывается латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

²Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

В Главное управление Минюста России по Москве
 (Минюст России (территориальный орган Минюста России))

Отчет
 о целях расходования некоммерческой организацией денежных средств и использования
 иного имущества, в том числе полученных от иностранных государств, их
 государственных органов, международных и иностранных
 граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских
 юридических лиц, получающих денежные средства и иное имущество от указанных
источников
 за 2020 г.

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
 от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

автономная некоммерческая организация по развитию туристско-рекреационного кластера в г. Кронштадте "Остров форто
 (полное наименование некоммерческой организации)

105064, Москва г, Нижний Сусальный пер, дом 5, строение 19, офис 008
 (адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН **1197700007152** дата включения в ЕГРЮЛ **13.05.2019** г.

ИНН/КПП **9709049242 / 770901001**

| 1 | Сведения о расходовании целевых денежных средств, включая полученные от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских юридических лиц, получающих денежные средства от | Фактически израсходовано, тыс. руб. |
|------------|--|-------------------------------------|
| 1.1 | Вид расходования целевых денежных средств, полученных из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований | |
| | 1.1.1. | |
| | 1.1.2. | |
| | 1.1.3. | |
| | 1.1.4. | |
| 1.2 | Вид расходования целевых денежных средств, полученных от российских организаций, граждан Российской Федерации | |
| | 1.2.1. целевые мероприятия | 512778 |
| | 1.2.2. содержание организации | 183135 |
| | 1.2.3. приобретение основных средств и иного имущества | 191714 |
| | 1.2.4. | |
| 1.3 | Вид расходования целевых денежных средств, полученных от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц | |
| | 1.3.1. | |
| | 1.3.2. | |
| | 1.3.3. | |
| | 1.3.4. | |
| 1.4 | Вид расходования целевых денежных средств, полученных от российских юридических лиц, получающих денежные средства от иностранных источников | |
| | 1.4.1. | |
| | 1.4.2. | |
| | 1.4.3. | |
| | 1.4.4. | |

| | | |
|---|--|---|
| 2 | Вид расходования иных денежных средств, в том числе полученных от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг | Фактически израсходовано, тыс. руб. |
| 2.1 | 2.1.1. | |
| | 2.1.2. | |
| | 2.1.3. | |
| | 2.1.4. | |
| 2.2 | Вид расходования иных денежных средств и использование иного имущества в целях поддержки политических партий | Фактически израсходовано, тыс. руб. |
| 2.2 | 2.2.1. | |
| | 2.2.2. | |
| | 2.2.3. | |
| | 2.2.4. | |
| 3 | Сведения об использовании иного имущества, включая полученное от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских юридических лиц, получающих иное имущество от | Способ использования ¹ |
| 3.1 | Использование имущества, поступившего от российских организаций, граждан Российской Федерации | |
| | 3.1.1. Основные средства (указать наименование): | |
| | 3.1.1.1. | |
| | 3.1.1.2. | |
| | 3.1.1.3. | |
| | 3.1.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по | |
| | 3.1.2.1. архитектурные концепции, результаты инженерных изысканий | на уставные цели |
| | 3.1.2.2. видеоматериалы | на уставные цели |
| | 3.1.2.3. программное обеспечение и фирменный стиль интернет-сайта | на уставные цели |
| | 3.2 | Использование имущества, поступившего от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц |
| 3.2.1. Основные средства (указать наименование): | | |
| 3.2.1.1. | | |
| 3.2.1.2. | | |
| 3.2.1.3. | | |
| 3.2.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению): | | |
| 3.2.2.1. | | |
| 3.2.2.2. | | |
| 3.2.2.3. | | |
| 3.3 | | Использование имущества, поступившего от российских юридических лиц, получающих имущество от иностранных источников |
| | 3.3.1. Основные средства (указать наименование): | |
| | 3.3.1.1. | |
| | 3.3.1.2. | |
| | 3.3.1.3. | |
| | 3.3.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению): | |
| | 3.3.2.1. | |
| | 3.3.2.2. | |
| | 3.3.2.3. | |

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Чамилович Константин Србиславович, генеральный директор
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись) 07.05.2021
(дата)

Лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета:

Петров Сергей Николаевич, главный бухгалтер
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись) 07.05.2021
(дата)



¹Для иного имущества, сгруппированного по назначению, заполняется, если суммарная остаточная (балансовая) стоимость такого имущества, переданного одному лицу, равна или превышает 40 тыс. рублей.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместятся на страницах, предусмотренных формой № ОН0002, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются рукописным способом печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой № ОН0002, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени общественного объединения, на обороте последнего листа в месте прошивки.