

3	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком «V»)				
3.1	Членские взносы ¹				
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц				V
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства				
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций				V
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций				V
3.6	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций				
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций				
3.8	Целевые поступления от иностранных государств, их государственных органов				
3.9	Гранты				
3.10	Гуманитарная помощь иностранных государств				
3.11	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований				
3.12	Доходы от предпринимательской деятельности				V
3.13	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы) (указать какие):				
4	Управление деятельностью:				
4.1	Высший орган управления (сведения о персональном составе указываются в листе А)				
	Полное наименование высшего органа управления		Собрание учредителей		
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами		Не реже 1 раза в год		
	Проведено заседаний		4 (четыре)		
4.2	Исполнительный орган (сведения о персональном составе указываются в листе А)				
	Полное наименование исполнительного органа (нужное отметить знаком «V»)		генеральный директор		
	коллегиальный <input type="checkbox"/>		единоличный <input checked="" type="checkbox"/>		
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²				
	Проведено заседаний ²				
4.3	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)				
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V»)				
	коллегиальный <input type="checkbox"/>		единоличный <input type="checkbox"/>		
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²				
	Проведено заседаний ²				
4.4	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)				
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V»)				
	коллегиальный <input type="checkbox"/>		единоличный <input type="checkbox"/>		
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²				
	Проведено заседаний ²				
4.5	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)				
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V»)				
	коллегиальный <input type="checkbox"/>		единоличный <input type="checkbox"/>		
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²				
	Проведено заседаний ²				

4.6	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)				
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V»)				
	<table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;">коллегиальный</td> <td style="text-align: center;">единоличный</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	коллегиальный	единоличный	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	коллегиальный	единоличный			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²					
Проведено заседаний ²					

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А)

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Чамилович Константин Србиславович, генеральный директор _____ 07.05.2021
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

¹заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве

²заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не умещаются на страницах, предусмотренных формой № ОН0001, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются рукописным способом печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой № ОН0001, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа в месте прошивки.

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

генеральный директор

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	Крылов Вячеслав Геннадьевич
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	генеральный директор, протокол Собрания Учредителей от 25.04.2019 № 1
2	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	Чамилович Константин Србиславович
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	генеральный директор, протокол Собрания Учредителей от 05.11.2020 № 2020/3
3	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Чамилович Константин Србиславович, генеральный директор

07.05.2021

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись)

(дата)

¹Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

²Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Расписка

Настоящим удостоверяется, что _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

представил(а) в _____
(Минюст России (территориальный орган Минюста России))

дата получения " ____ " _____ г.

отчет о деятельности _____
(полное наименование некоммерческой организации)

и о персональном составе ее руководящих органов за _____ г. на _____ л.

Должность федерального государственного гражданского
служащего Минюста России (его территориального органа),
принявшего отчет

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

(подпись)

Расписку получил _____
(подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____ (дата)

Примечание. Настоящая расписка заполняется федеральным государственным гражданским служащим Минюста России (территориального органа Минюста России) в 2 экземплярах, один из которых выдается некоммерческой организации, а второй – остается в Минюсте России (территориальном органе Минюста России).

В

Главное управление Минюста России по Москве
(Минюст России (территориальный орган Минюста России))

Отчет

о целях расходования некоммерческой организацией денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских юридических лиц, получающих денежные средства и иное имущество от указанных источников

за 2020 г.

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Автономная некоммерческая организация по развитию туристско-рекреационного кластера в г. Кронштадте "Остров фортов"
(полное наименование некоммерческой организации)

105064, Москва г, Нижний Сусальный пер, дом 5, строение 19, офис 008
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН дата включения в ЕГРЮЛ г.

ИНН/КПП /

1	Сведения о расходовании целевых денежных средств, включая полученные от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских юридических лиц, получающих денежные средства от указанных источников	Фактически израсходовано, тыс. руб.
1.1	Вид расходования целевых денежных средств, полученных из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	
	1.1.1.	
	1.1.2.	
	1.1.3.	
	1.1.4.	
1.2	Вид расходования целевых денежных средств, полученных от российских организаций, граждан Российской Федерации	
	1.2.1. целевые мероприятия	512778
	1.2.2. содержание организации	183135
	1.2.3. приобретение основных средств и иного имущества	191714
	1.2.4.	
1.3	Вид расходования целевых денежных средств, полученных от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц	
	1.3.1.	
	1.3.2.	
	1.3.3.	
	1.3.4.	
1.4	Вид расходования целевых денежных средств, полученных от российских юридических лиц, получающих денежные средства от иностранных источников	
	1.4.1.	
	1.4.2.	
	1.4.3.	
	1.4.4.	

2	Вид расходования иных денежных средств, в том числе полученных от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг	Фактически израсходовано, тыс. руб.
2.1	2.1.1.	
	2.1.2.	
	2.1.3.	
	2.1.4.	
2.2	Вид расходования иных денежных средств и использование иного имущества в целях поддержки политических партий	Фактически израсходовано, тыс. руб.
	2.2.1.	
	2.2.2.	
	2.2.3.	
2.2.4.		
3	Сведения об использовании иного имущества, включая полученное от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских юридических лиц, получающих иное имущество от указанных источников	Способ использования¹
3.1	Использование имущества, поступившего от российских организаций, граждан Российской Федерации	
	3.1.1. Основные средства (указать наименование):	
	3.1.1.1.	
	3.1.1.2.	
	3.1.1.3.	
	3.1.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):	
	3.1.2.1. архитектурные концепции, результаты инженерных изысканий	на уставные цели
	3.1.2.2. видеоматериалы	на уставные цели
	3.1.2.3. программное обеспечение и фирменный стиль интернет-сайта	на уставные цели
3.2	Использование имущества, поступившего от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц	
	3.2.1. Основные средства (указать наименование):	
	3.2.1.1.	
	3.2.1.2.	
	3.2.1.3.	
	3.2.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):	
	3.2.2.1.	
	3.2.2.2.	
	3.2.2.3.	
3.3	Использование имущества, поступившего от российских юридических лиц, получающих имущество от иностранных источников	
	3.3.1. Основные средства (указать наименование):	
	3.3.1.1.	
	3.3.1.2.	
	3.3.1.3.	
	3.3.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):	
	3.3.2.1.	
	3.3.2.2.	
	3.3.2.3.	

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Чамилович Константин Србиславович, генеральный директор

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность)

М.П.

(подпись)

07.05.2021

(дата)

Лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета:

Петров Сергей Николаевич, главный бухгалтер

07.05.2021

¹Для иного имущества, сгруппированного по назначению, заполняется, если суммарная остаточная (балансовая) стоимость такого имущества, переданного одному лицу, равна или превышает 40 тыс. рублей.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой № ОН0002, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются рукописным способом печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой № ОН0002, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени общественного объединения, на обороте последнего листа в месте прошивки.

Расписка

Настоящим удостоверяется, что _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии))
 представил(а) в _____
 (Минюст России (территориальный орган Минюста России))
 дата получения " ____ " _____ г.
 отчет о расходовании _____
 (полное наименование некоммерческой организации)

денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства и (или) российских юридических лиц, получивших денежные средства и иное имущество от иностранных источников за _____ г. на _____ л.

Должность федерального государственного гражданского служащего Минюста России (его территориального органа), принявшего отчет

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

 (подпись)

Расписку получил _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____ (дата)

Примечание. Настоящая расписка заполняется федеральным государственным гражданским служащим Минюста России (территориального органа Минюста России) в 2 экземплярах, один из которых выдается некоммерческой организации, а второй – остается в Минюсте России (территориальном органе Минюста России).